

Unione Montana Alta Val di Cecina

Via Roncalli, 38 - 56045 Pomarance (PI)

Telefono 0588/62003 - Fax 0588/62700

PEC umavc@postacert.toscana.it

CF-PI 02032270502

ACCORDO SINDACALE

L'anno duemilatredici ed il giorno 4 aprile la Delegazione trattante di parte pubblica nelle persone di:

dr.Mauro Barsacchi
d.ssa Marusca Camici
dr.Andrea Cinotti

e la R.S.U. dell'Unione Montana nelle persone di
dr.Graziano Bagnoli
dr.Giacomo Pettorali
dr.Mauro Pisaneschi

Richiamato il verbale di preintesa per l'anno 2012 siglato in data 18 febbraio u.s.

Richiamata la deliberazione della Giunta n.31 del 22 marzo u.s che dà mandato per la sottoscrizione del contratto integrativo subordinatamente al parere favorevole del Revisore in ordine a detto accordo decentrato integrativo e sulla compatibilità dei relativi costi

Visto il parere favorevole espresso in data 2 aprile 2013 dal revisore unico dei Conti di questa Unione

Si provvede alla sigla dell'allegato accordo

INFORMATIVA

Consistenza fondo inalterata rispetto al 2011

Il Fondo non subisce decurtazioni a seguito del pensionamento verificatosi a far data dal 31 dicembre 2011 in quanto dal 1 gennaio 2011 si è registrata l'avvenuta stabilizzazione da parte del Ministero dell'Economia e delle Finanze di n.3 unità di personale ex ETI ai sensi dell'articolo 9 comma 25 del D.L. 31 maggio 2010,n.78, convertito nella legge 30 luglio 2010,n.122

Ammontare risorse variabili

Tra le risorse variabili l'Amministrazione conferma nella costituzione del Fondo € 6.194,65 ex art. 15, comma 2, da destinare quale incentivo al fine del raggiungimento dell'obiettivo del conseguimento dell'assegnazione di un importo minimo di € 80.000,00 quale contributo alla nascente Unione di Comuni Alta Val di Cecina ai sensi dell'articolo 90 della LRT 27 dicembre 2011,n.68 e smi.

Il mancato conseguimento dell'obiettivo di cui sopra non può consentire l'utilizzazione del relativo finanziamento per ulteriori e diverse finalità d'incentivazione.

Le risorse di cui all'articolo 15 comma5 per complessivi € 16.995,14 sono inserite nella costituzione del Fondo quale investimento sull'organizzazione dell'Ente che verrà chiamato ad un aumento delle funzioni attraverso l'associazionismo in Unione di tre funzioni fondamentali dei Comuni aderenti:

Polizia locale,
Istruzione,
Protezione civile.

Di queste tre funzioni la Polizia locale e la Protezione civile erano in parte già attuate in forma convenzionata mentre l'Istruzione è un'attività completamente nuova per l'Unione che ha avuto inizio con il mese di settembre 2012.

Per tutte e tre le funzioni associate le risorse finanziarie dei Comuni sono trasferite all'Unione Montana, lo stesso per le risorse strumentali quali gli automezzi, le sedi ecc.; per quanto riguarda le risorse umane i Comuni trasferiscono attraverso comandi parziali il personale precedentemente dedicato a tali servizi e tale personale va ad affiancare il personale dell'Unione.

Per quest'ultimo si registra un surplus lavorativo . rispetto ai servizi che precedentemente svolgeva per la Comunità Montana Alta Val di Cecina , con conseguenti aumenti dei procedimenti amministrativi verso l'utenza, dei procedimenti per gli acquisti di beni e servizi, di appalti, del numero dei mandati di spesa, degli accertamenti richiesti dalla normativa, degli adempimenti iva ecc.

Indicatori di riferimento:

Comunità Montana anno 2011

CM eUnione Montana 2012

Protocollo

Deliberazioni Giunta

Deliberazioni Consiglio

Determ. Settore Amministrativo e liq.

Nel caso in cui si registri un aumento percentuale del 20 in almeno tre delle voci di cui sopra si procederà all'applicazione della somma in incentivo di € 16.995,14

Le Posizioni Organizzative

L'Amministrazione conferma l'attribuzione di due Posizioni organizzative, l'una all'interno del Settore Amministrativo al Responsabile del Servizio finanziario, che ha anche compiti di Vice Segretario, e l'altra all'interno del Settore Tecnico.

L'indennità di posizione e di complessivi € 10.329,14= e l'indennità di risultato di € 2.582,28=

Per quanto attiene l'esercizio 2012

la Posizione Organizzativa del Settore Amministrativo:

dovrà partecipare attivamente al processo trasformazione e costituzione del nuovo Ente

provvedendo alla

1. redazione del conto consuntivo della Comunità Montana esercizio 2011 ed esercizio 2012
termine 30 aprile 2012
2. redazione del Nuovo regolamento di contabilità
termine 30 giugno 2012
3. redazione Regolamento di Organizzazione
termine 31 ottobre 2012
4. -attività di coordinamento nella revisione dei programmi relativi alla gestione del personale ,
della finanziaria e dell'economato, al fine di trasmigrare i relativi dati per la costituenda
unione di comuni

la Posizione Organizzativa del Settore Tecnico dovrà redigere

la nuova convenzione per la gestione associata della protezione civile e riorganizzare il Centro operativo intercomunale,

termine 31 dicembre 2012

dovrà effettuare la riorganizzazione dei cantieri forestali per una gestione più efficiente ed efficace del relativo personale e degli automezzi in dotazione

termine 31 ottobre 2012.

Sistema di incentivazione per il miglioramento dei servizi

Le parti danno atto che il sistema di misurazione e valutazione del personale dipendente è stato approvato dall'Amministrazione in conformità a quanto previsto dal D.Lgs n.150/2009 con atto del commissario n 2 del 02/12/2011 per l'anno 2011 e che nel corso del corrente anno si procederà all'aggiornamento annuale della performance , lasciando inalterato il sistema di misurazione e valutazione.

Gli obiettivi dell'anno 2012 risultano essere stati stabiliti dalla giunta nel Peg approvato con atto n°9 del 17/02/2012 e saranno meglio specificati nel documento di aggiornamento della Performance. Le risorse incentivanti dei progetti saranno erogate sulla base della valutazione e misurazione delle performance effettuate dai responsabili dei servizi secondo quanto previsto dalla regolamentazione adottata nell'anno 2011.

CONTRATTAZIONE

Indennità di cui all'articolo 17 comma 2 lett.d) del CCNL 1.4.1999

Reperibilità

La reperibilità è attuata nell'ambito delle attività correlate ai servizi di protezione civile e di allertamento per le condizioni meteo avverse. Si fa presente che la somma di euro 2.400,00 è stanziata direttamente dalla regione Toscana per lo svolgimento del servizio antincendio estivo, mentre euro 600,00 sono stanziate per il servizio di reperibilità da rendere fuori di tale periodo e gravanti sul bilancio della Unione Montana .Per il corrente anno risultano ancora da utilizzare €. 614,95= stanziate dalla R.T. nel 2011 e non ancora rendicontate.

Si ritiene di dover confermare la disposizione già siglata in data 18 febbraio 2000, per cui la reperibilità verrà applicata di norma su sei giorni lavorativi al mese , fatta salva la necessità di una diversa utilizzazione.

Si confermano le risorse destinate all'indennità di reperibilità in € 3.614,95=

Rischio

Il personale dipendente, in relazione alla necessità che fosse comunque presente presso la sede lavorativa una squadra addetta alla prevenzione incendi sul luogo di lavoro, come previsto dalla normativa ,ha partecipato al relativo corso di addestramento organizzato dall'Ente, ha conseguito il relativo titolo di idoneità. E' stato quindi possibile approntare attraverso una turnazione delle squadre composte da n.4 dipendenti,che giornalmente, nel corso della propria attività lavorativa, assicurano una copertura del servizio di prevenzione. Vi è un sistema di rilevazione delle presenze mediante firma che ogni dipendente interessato dal turno deve apporre all'ingresso ed all'uscita del servizio.

I Dirigenti verificano la effettiva copertura del servizio.

L'indennità mensile è di euro 30,00 indipendentemente dalla categoria di appartenenza.

Viene riconosciuta nel limite annuale di undici mensilità nel caso di personale a tempo pieno e di cinque mensilità e mezzo nel caso di personale a part-time

Qualora si determinino assenza per malattie, aspettative e permessi di altra natura, escluse le ferie, l'indennità verrà ridotta proporzionalmente ai giorni di mancata turnazione

La liquidazione avviene mensilmente.

Si confermano le risorse destinate all'indennità di rischio in €. 4.578,00=

Indennità di maneggio valori

Al personale adibito in via continuativa a servizi che comportano maneggio di valori di cassa compete una indennità giornaliera proporzionata al valore medio mensile dei valori maneggiati. Gli importi di tale indennità, stabiliti in sede di contrattazione decentrata, possono variare da un minimo di €0,52= ad un massimo di €. 1,55=. Ai relativi oneri si farà fronte, in ogni caso, con le risorse di cui all'art.15 del CCNL dell'1.4.1999. Tale indennità compete per le sole giornate nelle quali il dipendente è effettivamente adibito ai servizi di cui al comma 1.

Le parti concordano la misura di detta indennità in euro 0,52 a giornata di effettivo lavoro

Indennità per particolari responsabilità

L'attribuzione dell'indennità, collegata all'effettivo esercizio delle funzioni e dei compiti di cui sopra è annuale e rapportata in dodicesimi in caso di servizio inferiore all'anno. In caso di sospensione della prestazione per maternità, malattia professionale o infortunio essa è sospesa ed è attribuita all'eventuale sostituto.

Ad ogni dipendente non può essere attribuita più di una indennità per specifiche responsabilità

Si confermano le attribuzioni delle indennità di cui all'articolo 17 comma 2 lett.f) CCNL 1.4.1999 al personale delle seguenti Categorie:

- Dipendente cat. D3 €. 1.032,91 in relazione al suo espletamento di funzioni economiche;
- Dipendente cat. D3 (fino al 31/05/12) €. 1.032,91 per la quota di competenza in relazione ai procedimenti amm.vi in materia di lavori pubblici;
- Dipendente cat. C4 €. 1.000,00= per le specifiche responsabilità in materia di personale, ai rapporti con gli istituti prev.li e pensionistici;
- Dipendente cat. C3 €. 1.000,00= per le specifiche responsabilità quale referente per la sicurezza della Sede.
- Dipendente cat. D3 €. 1.032,91= per le specifiche responsabilità nella gestione del vincolo idrogeologico;

Indennità per specifiche responsabilità

Si confermano le seguenti attribuzioni delle indennità per specifiche responsabilità nella Direzione delle operazioni di spegnimento di incendi, nel caso di mancanza di personale del C.F.S.

Dipendente	Del Testa Enrico	cat. C3	€. 300,00=
Dipendente	Bagnoli Graziano	cat. D3	€. 300,00=

Progettazione e pianificazione urbanistica

E' prevista la somma di €. 3.000,00= e la liquidazione avverrà secondo la disciplina del fondo interno per progettazioni L.109/94 o atti di pianificazione compresa nello specifico regolamento

Straordinari

Nella contrattazione per l'anno 2012 le parti ritengono di utilizzare parte delle somme destinate al fondo per il pagamento dello straordinario all'integrazione del finanziamento della produttività generale.

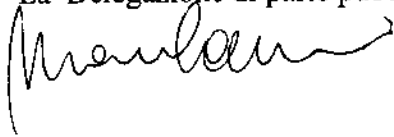
Pertanto la quota di straordinario, pari ad €. 3.117,38= viene ad essere decurtata, per l'anno 2012 di €. 2.817,38=, rimanendo pari a €. 300,00=.

Orario

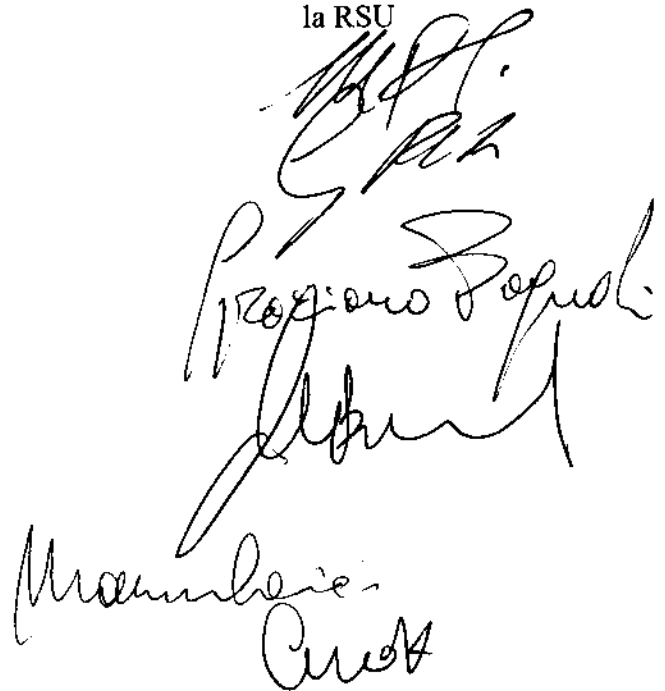
L'orario di lavoro dell'ente è articolato su 5 Giorni lavorativi settimanali, con chiusura nel giorno del sabato con la seguente articolazione:

1. Orario di riferimento 7,30 – 13,30 14,00 – 17,00 con possibilità di posticipare l'entrata e l'uscita di 1 ora sia al mattino che al pomeriggio;
2. E' possibile, per particolari esigenze, anticipare di 30 minuti l'uscita del giorno e del pomeriggio con recupero del monte ore della flessibilità;
3. La pausa pranzo non dovrà essere inferiore alla mezza ora. Nei giorni con orario lavorativo ordinario e cioè di 6 ore, nel caso in cui il dipendente si trattienga in servizio per un periodo superiore a 7 ore continuative, vengono decurtati 30 minuti. Nei giorni nei quali è previsto il rientro pomeridiano (9 ore lavorative), nel caso in cui il dipendente non proceda al rientro e si trattienga in servizio in modo continuativo sino alle ore 15,00, vengono decurtati dal suo orario 30 minuti.
4. Non sono consentiti anticipi sull'orario di entrata e di uscita rispetto alle forme di orario sopracitate salvo apposita autorizzazione dirigenziale.
5. Nell'ambito della flessibilità dell'orario viene consentito ad ogni dipendente la possibilità di avere una disponibilità di più o meno 3 ore.
6. La prestazione straordinaria sarà preventivamente autorizzata dal Dirigente e non rientra nel monte orario della flessibilità.

La Delegazione di parte pubblica



la RSU



Prospiero Fogli

